

Tietosuojaseloste

Henkilötietolain (523/1999) 10§ ja EU:n tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) mukainen laajennettu rekisteriseloste.

Päivitetty 7.5.2018

1. Rekisterinpitäjä

Nimi

MeshWorks Wireless Oy
y-tunnus 2119271-8

Osoite

Hatanpään valtatie 48, 33900 Tampere

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite

+358 20 792 8970 / info@mww.fi

2. Yhteystaho rekisteriä koskevissa asioissa

Nimi

MeshWorks Wireless Oy
Seemoto Asiakastuki

Osoite

Hatanpään valtatie 48, 33900 Tampere

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite

+358 20 792 8972 / support@seemoto.com

3. Rekisterin nimi

MeshWorks Wireless Oy:n asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

MeshWorks Wireless Oy:n (myöhemmin MWW) asiakasrekisterin tietoja käytetään MeshWorks Wireless Oy:n ja asiakkaan välisen asiakassuhteen hallintaan, hoitamiseen, ylläpitämiseen ja kehittämiseen, tarjonnan kohdistamiseen, analysointiin, palveluiden tuottamiseen, tarjoamiseen ja kehittämiseen sekä markkinatutkimukseen ja muihin tilastollisiin tarkoituksiin. Rekisteritietoja voidaan käyttää myös MWW:n ja asiakkaan väliseen markkinointiin ja sen kohdentamiseen lainsäädännön sallimissa rajoissa. Markkinointi voi koskea myös MWW:n kumppaneiden tuotteita tai palveluita. Asiakkaalla on oikeus kieltää häntä koskeva suoramarkkinointi kuten sähköpostimarkkinointi.

Asiakkaan ottaessa yhteyttä asiakaspalveluun puhelut voidaan nauhoittaa ja muu viestintä, kuten sähköposti-, teksti-, ja pikaviestit, tallentaa. Nauhoitettua tai muuten tallennettua viestintää voidaan käyttää asiakaspalvelutapahtumien todentamiseen ja asiakaspalveluhenkilöstön koulutukseen. Tallenteet tuhoataan, kun niitä ei enää tarvita edellä mainittuihin tarkoituksiin. Ainoastaan asiakastietojen käsittelyyn oikeutetut henkilöt käsittelevät tallennettua viestintää.

5. Rekisterin tietosisältö

MeshWorks Wireless Oy:n asiakasrekisteri voi sisältää MWW:n asiakkaista, yhteistyökumppaneista, potentiaalisista asiakkaista ja kaikkien edellä mainittujen yhteyshenkilöistä sekä MWW:n palveluiden käyttäjistä seuraavia tietoja:

- yrityksen perustiedot (nimi, y-tunnus, kotipaikka)
- yrityksen yhteyshenkilön ja käyttäjien tiedot (nimi, osoite, puhelinnumero, toimipaikka, sähköpostiosoite sekä tehtävä ja asema yrityksessä)
- Asiakkuuteen ja sopimussuhteeseen liittyvät tiedot, kuten tehdyt tilaukset, sopimussuhteen alkamis- ja päättymispäivämäärät, tilaus- ja toimituspäivät, hinta- ja alennustiedot, peruutus- ja palautustiedot
- Asiakashistoria kuten palvelumuutokset, asiakkaan yhteydenotot, tarjous-, tilaus- ja sopimustiedot
- Suoramarkkinointikiellot
- Asiakaspuheluiden nauhoitus ja muun asiakaspalvelutilanteeseen liittyvän viestinnän tallennus
- Laskutustapatieto, laskutusyhteydet ja muut laskutukseen ja perintään liittyvät tiedot
- Asiakkaan itsensä antamat tai muutoin asiakkaan suostumuksella kerätyt lisätiedot (esim. asiakaskyselypalautteet, asiakkaan mielenkiinnon kohteet)

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot syntyvät asiakas- tai kumppanuussuhteen solmimisen ja ylläpidon yhteydessä, MWW:n omassa toiminnassa, MWW:n palveluita käytettäessä tai muutoin suoraan rekisteröidyltä tai rekisteröidyn suostumuksella.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietojen käsittelyn teknisen tai operatiivisen toteuttamisen johdosta osa tiedoista voi sijaita MWW:n alihankkijoilla tai tietoja saatetaan muuten käsitellä teknisen käyttöyhteyden avulla. MWW voi myös käyttää alihankkijoita tietojen käsittelyssä. Muilta osin kuin yllä mainituissa tilanteissa MWW:n asiakasrekisterissä olevia tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterin tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja asiakasrekisterin luottamuksellisuus

Henkilökohtaisen tiedon huolellinen käsittely on MWW:lle keskeisen tärkeää. Kun keräämme, käsittelemme ja käytämme tietoa, noudatamme tiukasti lain määräyksiä. Koko MWW:n henkilöstöllä ja sen lukuun toimivilla ulkopuolisilla henkilöillä on vaitiolovelvollisuus liittyen kaikkiin yritystietoihin, mukaan lukien asiakasrekisterissä oleviin tietoihin.

A. Manuaalinen aineisto

Manuaalisen aineiston määrä pyritään ohjeistuksella pitämään minimissä. Manuaalista aineistoa säilytetään lukitussa kaapissa, jonne pääsy on ainoastaan rajatuilla henkilöillä.

B. ATK:lla käsiteltävät tiedot

Pääsy rekisterin tietoihin on rajattu käyttäjäkohtaisin tunnuksin, salasanoin ja roolipohjaisesti määriteltävien käyttöoikeuksin. Rekisterin tietoja säilytetään suojatuissa ja valvotuissa palvelintiloissa, jotka sijaitsevat Suomessa. Tiloihin on kulkuoikeus vain erikseen valtuutetuilla henkilöillä.

Asiakassuhteen päätyttyä asiakkaan tiedot poistetaan rekisteristä heti, kun niiden käsittely ei ole enää tarpeen. Tietojen poistamista saattavat rajoittaa kauppa- ja verolain asettavat vaatimukset.

10. Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26 §:n mukaisesti oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja on henkilörekisteriin tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna kohdassa 2 mainitulle henkilölle annettuun osoitteeseen. Tarkastuspyynnössä tulee olla maininta, että pyyntö koskee MWW:n asiakasrekisterin rekisteritietoja.

11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisteröidyllä on henkilötietolain 29 §:n mukaisesti oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Tiedon korjaamista koskeva vaatimus voidaan tehdä ottamalla sähköpostitse yhteyttä rekisterinpitäjään.